[Lieu], le [date]

[Titre de civilité, Prénom et Nom]
[Adresse postale]
[Ville (Province)  Code postal]

[Appel],

Par la présente, je vous confirme que je quitterai définitivement mon emploi de [poste] le [date].

[Détails et remerciements]

Recevez, [titre du destinataire], mes salutations distinguées.

[Signature]