[Nom de l’entreprise]
[Adresse de l’entreprise]
[Ville (Province) Code Postal]

Communiqué de presse
Pour publication immédiate ou Embargo jusqu’au [date et heure]

**TITRE DU COMMUNIQUÉ**

**[Lieu et date] –** [Nom de l’entreprise] est fière d’annoncer [quoi et quand? – résumer l’essentiel du message et les points importants dans le premier paragraphe].

[Comment?]

[Pourquoi?]

[« Citation »]

[Paragraphe *À propos*]

– 30 –

Pour obtenir plus de renseignements, veuillez communiquer avec :
[Nom de la personne-ressource]
[Titre]
[Numéro de téléphone]
[Courriel]